

ПРИНЯТО
На заседании родительского комитета
МБДОУ д/с «Капелька»
г. Суража
Протокол от 11.02.2016 № 3



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с «Капелька»
Н.А. Григорьева
12.02.2016 № 11 – од

ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ д/с «Капелька» г. Суража

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – обучающихся) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Капелька» г. Суража Брянской обл. (далее – ДОУ), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13» (далее – СанПиН 2.4.1.3049-13), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, уставом и локальными нормативными актами.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Правила принимаются родительским комитетом ДОУ и утверждаются заведующим, действуют до принятия новых.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся в ДОУ администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем обучающихся определяются уставом.

2.2. ДОУ работает с 7.30 до 18.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.3. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.4. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, НОД, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.5. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.6. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой ДОУ.

2.7. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.30 до 8.45.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОУ не позднее 18.00.

В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом воспитателя группы или администрацию. Одновременно извещают кто из лиц, на которых предоставлена доверенность родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день, назвав их фамилию, имя, отчество.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся

3.1. ДООУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей в ДООУ осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей родители (законные представители) забирают из ДООУ.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.6. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДООУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям младше 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде, сумочек обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, мелкие шарики, чупа-чупсы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Обучающимся запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты-леденцы, соленые сухарики с ароматическими добавками, молочные напитки, молочные продукты, и др.).

5.9. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДООУ;
- курить в помещениях и на территории;
- въезд на территорию на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДООУ для въезда и выезда на территорию учреждения служебного, медицинского, аварийного транспорта.

6. Организация питания

6.1. Поставка продуктов питания и продовольственного сырья в ДООУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДООУ.

6.2. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.3. Организация питания обучающихся возлагается на ДООУ и осуществляется ее штатным персоналом.

6.4. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденным заведующим ДООУ.

6.5. Меню на день вывешивается на информационных стендах в раздевалках групп для ознакомления родителей (законных представителей).

6.6. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ.

6.7. В ДООУ организуется питьевой режим для воспитанников. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требовани-

ям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.8. Контроль за качеством и разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов обеспечивает администрация ДООУ, бракеражная комиссия и медицинский персонал ДООУ.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и НОД с обучающимися осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 с учетом возраста детей, сезонными погодными условиями.

7.2. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет 3-4 часа.

Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

Во время прогулки с детьми проводятся игры и физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в помещения ДООУ.

7.3. Родители (законные представители) и педагогические работники обязаны доводить до обучающихся информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами; бережно относиться к имуществу ДООУ; не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.4. Обучающимся разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права обучающихся

8.1. ДООУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС ДО.

8.2. Обучающиеся, посещающие ДООУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования;

- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДООУ.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДООУ не применяются.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 9.3. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Заключительные положения

- 10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.
- 10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к администрации ДООУ, педагогам и специалистам детского сада.
- 10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.
- 10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.